eclet
formazione

Organismo di Formazione accreditato dalla Regione del Veneto

REGOLAMENTO SCOLASTICO DELL'ENTE

CORSI OSPITATI

Settembre 2022

v. 1_0

INDICE

Regolamento pag. 3
Contatti pag. 9

eclet **formazione** – ente accreditato presso Regione Veneto per la Formazione Iniziale e Superiore
Cannaregio 5783, 30124 Venezia. Sede operativa: Via Vanoni 14, San Donà di Piave (VE)
Tel: +39 0421 1896082; E.mail: info@ecletformazione.it; PEC: ecletformazione@pec.it.
C.F. 94093940271; P.IVA 04562070278; SDI X2PH38J

1) Il presente Regolamento Scolastico dell'Ente (nel seguito anche solo "**il Regolamento**") si applica a tutti i corsi organizzati e gestiti da enti terzi (nel seguito anche "**il Cliente"**) rispetto all'Associazione Eclet Formazione (nel seguito anche "**l'Ente**" o "**la Scuola**") e da questa ospitati nelle proprie strutture.

2) L'Ente **non è responsabile**, e non deve in nessun caso essere ritenuto tale, per questioni relative alla promozione, organizzazione e totale gestione dei corsi di titolarità del Cliente ospitati presso le proprie strutture. La responsabilità dell'ente è **limitata** a rendere disponibili ed utilizzabili al Cliente, secondo gli accordi presi, i **locali ad uso didattico, i locali ad uso igienico**, **gli spazi comuni e gli strumenti didattici.**

3) E' severamente vietato l'ingresso a tutti i locali della Scuola e delle sedi di tirocinio **se muniti di armi, anche giocattolo, spray antiaggressione, sostanze psicotrope vietate e oggetti contundenti pericolosi per se e per gli altri.** Qualora tale divieto venga aggirato o violato la Direzione si riserva di prendere i dovuti provvedimenti, anche di legge, a seconda della gravità. Qualora gli ospitati, siano essi frequentanti i corsi che incaricati dal Cliente (nel seguito gli **"Ospiti"**) tengano comportamenti contrari alla legge **verranno segnalati alle autorità competenti.**

4) Qualora le famiglie intendessero contattare gli Ospiti all'interno della Scuola e delle sedi di tirocinio, **sono tenute ad utilizzare** i recapiti telefonici e telematici dell'Ente.

5) Il **rispetto dell'orario** di apertura e chiusura delle sedi della Scuola deve essere assoluto e deve essere osservato scrupolosamente. Qualora la Scuola lo ritenesse opportuno, per fini didattici ed organizzativi, è **autorizzata a modificare l'orario di apertura e chiusura delle proprie sedi,** nonché quello relativo alla disponibilità di aule e laboratori, dandone tempestiva comunicazione al Cliente.

6) Durante le lezioni gli Ospiti dovranno **osservare le seguenti norme**:

   a. **non è permesso** uscire dall'aula durante l'ora di lezione se non per motivi valutati dall'insegnante e/o dagli incaricati del Cliente;
   b. **non è permesso** agli Ospiti entrare in contatto con gli altri studenti presenti nei locali della Scuola, in particolare se minorenni e/o frequentanti corsi in Obbligo Formativo (Formazione Iniziale) e Formazione Superiore.
   c. **durante il cambio dell'ora gli Ospiti non devono uscire dall'aula e sostare in altri locali della Scuola**, se non autorizzati.
   d. **l'eventuale spostamento** nelle aule deve avvenire con la massima educazione e correttezza;
   e. **è vietato** consumare prodotti alimentari durante le ore di lezione;
   f. **rispettare assiduamente i protocolli e le procedure anti contagio Covid 19.**

   L'infrazione reiterata riveste carattere di gravità.

7) Ai sensi del Decreto Ministeriale 10/2013 e s.m.i. "Tutela della salute a scuola" si amplia il **divieto di fumo** a scuola, estendendolo oltre che agli ambienti interni anche a tutte le aree di pertinenza dell'Ente, intendendo con pertinenza tutti i luoghi/percorsi necessari all'accesso. Allo stesso modo è vietato **anche l'uso della sigaretta elettronica.** L'infrazione riveste carattere di gravità ed è passibile di una multa stabilita dalla Direzione per un ammontare di € 50,00.

8) **Durante la pausa pranzo** agli Ospiti è consentito rimanere in sede, limitatamente agli spazi ricreativi e nelle aule antistanti, a meno che ciò **non sia vietato dai protocolli e dalle procedure anti contagio Covid 19.**

9) È **severamente vietato** introdurre nella Scuola libri, riviste o altro materiale anche digitale contrario alle finalità e principi propri dell'Ente. **La trasgressione riveste carattere di gravità.**

10) A tutti gli Ospiti è richiesto particolare riguardo per il **decoro, l'ordine e l'igiene personale, la correttezza nell'abbigliamento, nel linguaggio e negli atteggiamenti.** La Direzione potrà dare indicazioni più esplicite su ciò che è ritenuto contrario al rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente scolastico, e pertanto non consono alla Scuola.

11) Durante le lezioni gli Ospiti potranno utilizzare attrezzature e strumenti personali purché **correttamente funzionanti e conformi alle normi sulla sicurezza.** Nel caso in cui le **esercitazioni pratiche** lo richiedano, gli Ospiti dovranno munirsi di apposito abbigliamento e attrezzature personali conforme alle norme sulla sicurezza del lavoro, sull'igiene e la salute pubblica.

12) La Direzione **non assume responsabilità** ed il Cliente **sarà chiamato a rispondere** di eventuali danni a persone presenti nei locali della Scuola, alle loro proprietà ed alle proprietà dell'Ente, causati da comportamenti non corretti degli Ospiti e da beni e materiali di loro proprietà utilizzati all'interno dei locali della Scuola, in particolare se non rispettosi delle normative vigenti, dei regolamenti dell'Ente, dalle indicazioni del personale autorizzato dall'Ente, ed in generale delle prassi in uso presso le sedi della Scuola.

13) La Direzione **non assume responsabilità** di quanto gli Ospiti possono smarrire nell'ambito dell'Ente o per il materiale lasciato nei locali dello stesso. Qualsiasi responsabilità ricade sul proprietario o possessore degli oggetti e materiali smarriti. Si ribadisce la richiesta di non portare a Scuola oggetti personali preziosi e di non lasciarli incustoditi. Chiunque trovi oggetti smarriti o incustoditi nei locali della Scuola è comunque tenuto a consegnarli in Segreteria.

14) In base al D.M. n. 104 del 30.11.2007, è **vietato l'uso del telefono cellulare, del tablet e di altri dispositivi digitali e multimediali** a Scuola, salvo che per motivi didattici autorizzati dall'incaricato del Cliente. Durante tutto il tempo di permanenza nella Scuola tutti i dispositivi devono rimanere spenti e custoditi nelle proprie borse/zaini. In caso di inadempienza, i dispositivi utilizzati saranno ritirati e riconsegnati al termine delle lezioni all'incaricato del Cliente o all'allievo/a, se maggiorenne. In caso di impossibilità dell'incaricato i dispositivi saranno riconsegnati all'allievo/a. **In ogni caso la Scuola non potrà essere ritenuta responsabile di eventuali danni subiti dai dispositivi tra il momento del ritiro e quello della riconsegna dei beni.**

15) Gli Ospiti sono tenuti a **lasciare puliti e nel medesimo stato in cui li hanno avuti i locali utilizzati, i servizi igienici e gli spazi comuni**, utilizzando correttamente gli appositi contenitori per i rifiuti della raccolta differenziata. **L'ordine e il decoro delle aule e delle dotazioni didattiche** sono affidati principalmente alla buona educazione e alla cura degli Ospiti che ne sono i principali fruitori e responsabili. In caso di situazioni di particolare incuria la Direzione può richiedere agli Ospiti coinvolti di ripristinare l'ordine e la pulizia e il decoro degli ambienti, anche fermandosi oltre l'orario delle lezioni.

16) L'esercizio della libertà **non consente comportamenti lesivi della dignità e dell'incolumità altrui**. In particolar modo **è proibito filmare, fotografare o registrare** in alcun modo quanto avviene durante l'ora e negli ambienti della Scuola. La Direzione può concedere deroghe a fini didattici e comunque nel rispetto della privacy di tutti. **In nessun caso l'Ente potrà essere ritenuto responsabile, neppure per mancata e/o omessa sorveglianza.**

17) Data la vicinanza di uffici, negozi ed abitazioni all'edificio scolastico, si invitano tutti gli Ospiti ad **evitare comportamenti poco consoni,** quali ad esempio, l**a consumazione di cibi e bevande lungo la strada e/o i luoghi di accessi a detti uffici, abitazioni e negozi** e di **non essere accompagnati da amici nelle immediate vicinanze dell'uscita dell'edificio scolastico.**

18) Gli Ospiti **non possono fare uso** di medicinali cosiddetti "salvavita" all'interno della Scuola senza previa autorizzazione della stessa. I genitori/tutori di Ospiti minorenni e gli Ospiti maggiorenni devono farne richiesta scritta allegando apposita documentazione medica a supporto. **La Scuola, in ogni caso, non risponde di mancate e/o errate somministrazioni di qualsiasi farmaco, prescritto o non prescritto da un medico, ovvero di eventuali complicazioni causate da scambi di medicinali tra Ospiti, studenti e personale scolastico e non.** Qualora l'Ospite fosse **portatore di patologie trasmissibili o allergie** a prodotti che potrebbero essere utilizzati durante le lezioni è **obbligato a comunicarlo tempestivamente** alla Direzione.

19) Gli **Ospiti durante le lezioni, sono assicurati contro gli infortuni e i danni a cose e/o persone.** In caso di mancata copertura assicurativa prevista per la fattispecie specifica, la responsabilità verrà attribuita ex art. 2043 c.c. e seguenti.

20) Chi sarà trovato a trasgredire al Regolamento incorrerà in **sanzioni**, tra le quali l'immediata espulsione dai locali della Scuola e la denuncia alle autorità di sicurezza.

NOTE FINALI

Il presente Regolamento è valido a partire da Settembre 2022 e può essere modificato in qualsiasi momento. L'adozione di un nuovo Regolamento da parte dell'Ente verrà prontamente comunicata attraverso i canali istituzionali dello stesso, il sito www.ecletformazione.it , pagine "Chi Siamo" -> "Documentazione". Per quanto non contemplato in questo Regolamento, vale quanto stabilito dal Regolamento Scolastico dell'Ente, dal Consiglio Direttivo, dalla Direzione e dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex DLgs. 231/2001 adottato.

eclet **formazione** – ente accreditato presso Regione Veneto per la Formazione Iniziale e Superiore
Cannaregio 5783, 30124 Venezia. Sede operativa: Via Vanoni 14, San Donà di Piave (VE)
Tel: +39 0421 1896082; E.mail: info@ecletformazione.it; PEC: ecletformazione@pec.it.
C.F. 94093940271; P.IVA 04562070278; SDI X2PH38J

CONTATTI

eclet | formazione

Sede legale e amministrativa

Cannaregio 5783 – 31024 Venezia

Tel. +39 041 2333

Scuola

Via Ezio Vanoni 14 – 30020 San Donà di Piave

Tel. +39 0421 1896082

E-mail: info@ecletformazione.it

Website: www.ecletformazione.it