

REGOLAMENTO FAD DELL'ENTE

CORSI SCUOLA IN OBBLIGO E POST OBBLIGO FORMATIVO

Aprile 2021

v. 1_0

INDICE

Regolamento FaD

pag. 2

Contatti

pag. 9

1. Il presente **Regolamento per la Formazione a Distanza dell'Ente** (nel seguito anche solo "il **Regolamento FaD**") si applica a tutti i corsi in obbligo formativo, formazione superiore e superiore continua di cui è titolare l'**Associazione Eclet Formazione** (nel seguito anche "l'Ente" o "la **Scuola**") per i quali è prevista l'attuazione della **Formazione a Distanza (FaD)**.

2. Per Formazione a Distanza (FaD) si intende la metodologia innovativa di insegnamento- apprendimento, rivolta a tutti gli allievi dell'Ente, come modalità didattica complementare che può integrare o, in condizioni di emergenza, sostituire, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

3. La FaD è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento degli allievi e delle allieve sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli docenti, allievi e allieve, che di interi gruppi classe. La FaD è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc.

4. La FaD consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la FaD è uno strumento utile per:

- gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

5. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra docente e gruppo di allievi. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra i docenti e il gruppo di allievi. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio- video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte del docente.

Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra i docenti e il gruppo di allievi. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dal docente;
- la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dal docente;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle allieve e degli allievi, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle allieve e degli allievi di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

6. Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS), con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

7. La progettazione della FaD deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli allievi deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

8. La proposta della FaD deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle allieve e degli allievi, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'Ente.

9. Le piattaforme digitali in dotazione all'Ente sono:

- Il Registro elettronico Nuvola – Madisoft; tra le varie funzionalità, Nuvola consente di gestire il registro del professore, il calendario, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, i materiali per alunni e docenti, la bacheca delle comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia. Per maggiori informazioni si consiglia di visitare la pagina web: <https://supporto.madisoft.it/portal/it/home>
- La Google Suite for Education (o GSuite), fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici con la possibilità di gestire fino a 10.000 account utente. La GSuite in dotazione all'Ente è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico. Per maggiori informazioni si consiglia di visitare la pagina web: <https://support.google.com/edu/>

10. Ciascun docente, nell'ambito della FaD, può comunque integrare l'uso delle piattaforme digitali in dotazione con altre applicazioni che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle allieve e degli allievi.

11. Nell'ambito delle AID, gli docenti firmano il Registro elettronico in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale della classe, specificando l'argomento trattato/l'attività svolta e la modalità di svolgimento (sincrona o asincrona)

12. L'Operatore di Orientamento crea un corso per ciascuna classe e invia all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'allieva/o, il link di accesso od un invito ad accedere allo stesso.

13. Nel caso sia necessario attuare la FaD, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito dalla Direzione.

14. Ciascun docente completerà autonomamente il proprio monte ore disciplinare con attività funzionali all'insegnamento (correzione e preparazione del materiale ecc...). Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto all'allieva o all'allievo al di fuori delle AID asincrone.

15. Sarà cura del Formatore Tutor monitorare il carico di lavoro assegnato agli allievi in attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.

16. Di ciascuna AID asincrona il docente stima l'impegno richiesto al gruppo di allievi in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle allieve e degli allievi.

17. Le consegne relative alle AID asincrone e i termini per le consegne sono assegnati secondo l'orario giornaliero delle singole discipline, salvo diverso accordo tra il docente e il gruppo di allievi.

18. L'orario stabilito dalla Direzione non potrà subire delle modifiche e dovrà essere rispettato da docenti e allievi.

19. Attività Sincrone. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle allieve ed agli allievi è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- accedere alla lezione con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dal docente. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Ente;
- accedere sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dal docente o consentita dal docente su richiesta dell'allieva o dello allievo;
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso;
- usare la chat solo per chiedere spiegazioni o chiarimenti all'docente e non per salutare i compagni;
- partecipare ordinatamente alla lezione. Le richieste di parola sono rivolte al docente sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di man, ecc.);
- partecipare con la videocamera attivata che inquadra l'allieva o l'allievo stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività. Se possibile, utilizzare le cuffie con microfono.

La partecipazione alla lezione con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata dell'allieva o dell'allievo al docente prima dell'inizio della sessione.

L'assenza alle attività pianificate dalla scuola in videoconferenza dovrà essere giustificata dai genitori.

20. Attività Asincrone. Gli docenti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del team/consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

I docenti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback del docente, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.

Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in

contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella GSuite, sia prodotte da terzi.

Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle allieve ed agli allievi ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

I docenti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le allieve e gli allievi, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

21. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

22. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra docenti, allievi e allievi, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

23. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

24. Nel caso in cui gli studenti smarriscano le proprie credenziali di accesso personali alle piattaforme digitali in dotazione all'ente, lo devono prontamente comunicare all'Ente, che ne bloccherà l'utilizzo. La comunicazione potrà avvenire a cura dell'allievo, se maggiorenne, altrimenti dovrà essere effettuata dal genitore/tutore, per iscritto, all'indirizzo email indicato nei Contatti di cui al presente Regolamento FaD. In seguito, l'Ente emetterà e invierà all'indirizzo (o agli indirizzi) email all'allievo o al genitore/tutore indicati all'atto dell'iscrizione (ed eventualmente modificati e comunicati per iscritto all'Ente successivamente) una nuova password per l'accesso temporaneo; password, che l'allievo o il genitore/tutore dovrà modificare e personalizzare entro 24 (ventiquattro) ore, pena un ulteriore blocco degli accessi.

25. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV- 2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina della Direzione, sulla base dell'autorizzazione della Regione Veneto, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base dell'orario settimanale predisposto precedentemente.

26. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV- 2 e della malattia COVID-19 riguardino singole allieve, singoli allievi o piccoli gruppi, con apposita determina della Direzione, sulla base dell'autorizzazione della Regione Veneto, verrà attivata la FaD in modalità sincrona e/o asincrona sulla base dell'orario settimanale predisposto precedentemente.

27. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle allieve e degli allievi considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con apposita determina della Direzione, sulla base dell'autorizzazione della

Regione Veneto, verrà attivata la FaD in modalità sincrona e/o asincrona sulla base dell'orario settimanale predisposto precedentemente.

28. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di allieve e allievi interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio, con apposita determina della Direzione, sulla base dell'autorizzazione della Regione Veneto, le attività didattiche si svolgono a distanza per tutte le allieve e gli allievi delle classi interessate.

29. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, qualora la classe si trovi già in modalità FaD, sulla base dell'orario settimanale predisposto precedentemente.

30. In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dagli organismi competenti.

31. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la FaD segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza.

32. Il docente riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della FaD con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.

33. La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

34. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la FaD dalle allieve e dagli allievi con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati.

35. Il personale dipendente e i docenti dell'Istituto sono autorizzati dalla Direzione quali incaricati del trattamento dei dati personali delle allieve, degli allievi e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

36. Le allieve, gli allievi e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- prendono visione e sottoscrivono, al momento dell'iscrizione ai corsi, **'Informativa sulla privacy dell'Ente ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per il trattamento dei dati raccolti per la formazione a distanza (Fad)** che prevede anche il consenso all'uso delle piattaforme digitali per la FaD.
- sottoscrivono, se in obbligo formativo, al momento dell'iscrizione ai corsi, il **Patto educativo di corresponsabilità**.

37. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento FaD da parte delle allieve e degli allievi può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

eclet

formazione

NOTE FINALI



Il presente Regolamento FaD è valido a partire da Aprile 2021 e può essere modificato in qualsiasi momento. L'adozione di un nuovo Regolamento FaD da parte dell'Ente verrà prontamente comunicata attraverso i canali istituzionali dello stesso. Per quanto non contemplato in questo Regolamento Fad, vale quanto stabilito Regolamento Scolastico dell'Ente, dal Consiglio Direttivo, dalla Direzione e dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex DLgs. 231/2001 adottato.

ecl^et formazione

Sede legale e amministrativa

Cannaregio 5783 – 31024 Venezia

Tel. +39 041 2333

Scuola

Via Ezio Vanoni 14 – 30020 San Donà di Piave

Tel. +39 0421 1896082

E-mail: info@ecl^etformazione.it